



وصف المادة	
الهدف	إطلاع المتلقي على أسس ومبادئ ومكانة التنظيم القضائي المعتمد في الجزائر وكذا مختلف الهياكل ذات الصلة به
نوع الوحدة التعليمية	أساسية
محتوى موجز	<ul style="list-style-type: none"> <li>• المحور التمهيدي <ul style="list-style-type: none"> <li>- المبادئ الأساسية للتنظيم القضائي</li> <li>- النظام القضائي بين الوحدة والإزدواجية</li> <li>- مكانة النظام القضائي الجزائري</li> </ul> </li> <li>• المحور الأول: النظام القضائي العادي <ul style="list-style-type: none"> <li>- محاكم الدرجة الأولى</li> <li>- المجالس القضائية</li> <li>- المحكمة العليا</li> </ul> </li> <li>• المحور الثاني: النظام القضائي الإداري <ul style="list-style-type: none"> <li>- المحكمة الإدارية الابتدائية</li> <li>- المحكمة الإدارية للاستئناف</li> <li>- مجلس الدولة</li> </ul> </li> <li>• المحور الثالث: توزيع الاختصاص في التنظيم القضائي الجزائري <ul style="list-style-type: none"> <li>- قواعد توزيع الاختصاص</li> <li>- تنازع الاختصاص</li> <li>- محكمة التنازع</li> </ul> </li> </ul>
قروض المادة	4
معامل المادة	2
تقييم المشاركة	
تقييم الحضور	
حساب معدل التقويم المستمر	<p>60 % إمتحان 40 % للتقويم المستمر</p> <p>المراقبة المستمرة: يتم القيام بها من خلال حصص الأعمال الموجهة المبرمجة على مدار السداسي الثالث، وهي تشكل نسبة 40% من العلامة النهائية للدورة (الشكل 2). حيث يقوم الأستاذ المكلف بالأعمال الموجهة بعملية التقييم وفقا للمعايير المحددة في بطاقة المتابعة الخاصة بكل فوج والتي تسلم من قبل إدارة القسم في بدايات السداسي، إذ تم حصر عددها في أربعين معايير (الشكل 3)، مفصلة على النحو التالي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- الحضور 25%.</li> <li>- انجاز البحث 25%.</li> <li>- المشاركة (النقاش والتفاعل أثناء الحصص) 25%.</li> <li>- امتحان الأعمال الموجهة (شفوي أو كتابي) 25%.</li> </ul>
الكفاءات المستهدفة	العملية التدريسية تتم باعتماد المقاربة بالكفاءات

اختبار المعرفة الأول							
يوم	حصة	مدة	النوع (1)	مستندات مسموحة (نعم ، لا)	سلم التنقيط	التبديل بعد التقييم (تاريخ الاطلاع على ورقة الامتحان)	معايير التقييم (2)
اختبار المعرفة الثاني							
يوم	حصة	مدة	النوع (1)	مستندات مسموحة (نعم ، لا)	سلم التنقيط	التبديل بعد التقييم (تاريخ الاطلاع على ورقة الامتحان)	معايير التقييم (2)
						انقر هنا لإدخال التاريخ .	

(1) النوع : W = مكتوب ، IE = عرض فردي ، CE = عرض فئة ، EX = تجربة ، MCQ ،  
(2) معايير التقييم : A = التحليل ، S = التوليف ، AR = الجدول ، D = النهج ، R = النتائج

المعدات والوسائل المستخدمة	
عناوين المنصات	<a href="https://elearning.univ.adrar.edu.dz">adrar.edu.dz-https://elearning.univ</a>
اسماء التطبيقات (الويب، الشبكة المحلية)	
المنسوخات	
معدات المختبرات	
وسائل الحماية	
وسائل الخرجات الميدانية	

التوقعات	
متوقع من الطلاب (المشاركة - التفاعل)	<p>موازاة مع كل محاضرتين تتم حضوريا، يتم برمجة حصص الأعمال الموجهة أسبوعيا على مدار السداسي من أجل توسيع معارف الطلبة في المواضيع التي لم يسمح وقت المحاضرة بمعالجتها بشكل مفصل، كما أن هذه الحصص تسمح بالتحقق من قدرة المتعلم على توظيف المعارف المكتسبة في المحاضرة من أجل إنجاز الأعمال الشخصية التي يكلف المعنيين بإعدادها، تماشيا وطريقة العمل المعتمدة والتي يمكن توضيحها من خلال ما يأتي:</p> <p>✓ الحضور: على خلاف المحاضرة يعتبر حضور حصص الأعمال الموجهة من قبل المتعلم إلزاميا، لأن ذلك يشكل أحد المعايير التي سيقومون من أجلها عند اعتماد النقطة الخاصة بالأعمال الموجهة.</p> <p>✓ إنجاز البحوث: على إثر الاجتماع التنسيقي لفريق التكوين المكلف بتدريس المقياس والذي يضم الأستاذ المحاضر والأساتذة المطبقين المنعقد في بداية السداسي يتم ضبط قائمة الموضوعات المنسجمة مع المحتوى البيداغوجي والتي سيكلف الطلبة بمهمة إعدادها بعد توزيعها عليهم في أول حصص الأعمال الموجهة.</p> <p>وفي الموعد المحدد يتم عرض ما تم إعداده من قبل المعنيين مما سيمكنهم من اكتساب مهارات في منهجية إعداد البحوث، كما في فنيات العرض والإلقاء وفي المقابل سيتم مناقشة محتوى تلك البحوث من قبل زملائهم من خلال الأسئلة التي يتم طرحها، فضلا عن تبادل وجهات النظر والأفكار المتصلة بالمسائل التي يتم إثارتها، وفي النهاية سيحصلون على التقدير المناسب بشأن التزامهم بالعمل المطلوب، انسجام محتواه، طريقة عرضه وفهم مضمونه.</p> <p>✓ التفاعل في الحصص: هو كذلك من المعايير التي تشكل أساسا لتقييم الطالب في حصص الأعمال الموجهة، بحيث يطلب منه التفاعل أثناءها والمشاركة خلالها في إثراء المناقشات حول المواضيع والبحوث التي يتم عرضها في حصص الأعمال الموجهة وذلك من خلال طرح الأسئلة تارة</p>
متوقع من الأستاذ	التحضير الجيد من أجل تلقين وتعليم جيدين

فهرس	
الكتب والموارد الرقمية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• عمار بوضياف ، الوجيز في القانون الإداري ، الطبعة الرابعة ، دار جسور ، الجزائر 2017.</li> <li>• عمار عوايدي ، القانون الإداري ، الجزء الأول ، الطبعة الثالثة ، ديوان المطبوعات الجامعية، الجزائر ، 2005.</li> <li>• مولود ديدان، القانون الإداري: التنظيم الإداري - النشاط الإداري، بدون طبعة، دار بلقيس، الجزائر، 2014.</li> </ul>
مقالات	
المنسوخات	عمار بوضياف، محاضرات في النشاط الإداري موجهة لطلبة قسم القانون العام للأكاديمية العربية المفتوحة - الدانمارك.
مواقع الويب	

**department of the Wet stamp**