|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية | | |
| People's Democratic Republic of Algeria | | |
| وزارة التعليم العالي و البحث العلمي |  | Ministry of Higher Education and  Scientific Research |
| جـامعــة أحمـد درايـة- أدرار | University Ahmed Draia of Adrar |
| **نيابة مديرية الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي في التدرج** | Vice-Rectorate of Higher Education of the First and Second Cycles, the  Continuing Formation and  the Diplomas, and the Higher  Graduate Formation |

**استمارة طلب التحويل الخارجي (ما بين الجامعات)**

**السنة الجامعية 2022/2023**

تاريخ الإيداع: .................................................................... رقم هاتف الطالب (إجباري):...............................................................

أنا الموقع أدناه:

اللقب والاسم:......................................................................................................... تاريخ و مكان الميلاد: ...........................................................................................

الجنسية: ............................................................................... شعبة البكالوريا : ...............................................................................

سنة و مكان الحصول عليها :................................................................................. رقم التسجيل في شهادة البكالوريا :................................................................................

مسجل (ة) بالسنة .................................................................... شعبة: ....................................................................... رمز الشعبة أو الميدان :................................................................

الجامعة الأصلية : .......................................................................................................

أطلب تحويل ملفي الجامعي

إلى جامعة.................................................................. كلية:............................................................................................ قسم ..............................................................................................

( ميدان – شعبة – تخصص)............................................................................... السنة :........................................................... خلال السنة الجامعية ....................................................

للأسباب التالية: ........................................................................................................................................................................................................................................................................

كما ألتزم بإحضار ملفي البيداغوجي في ظرف لا يتعدى 10 أيام من تاريخ موافقة المؤسسة المستقبلة

رقم هوية الطالب:( بطاقة التعريف الوطنية / رخصة السياقة / جواز السفر.....).........................................................................

التوقيع:..................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **قرار المؤسسة الأصلية (تأشيرة نيابة الجامعة للبيداغوجيا)** | **قرار المؤسسة المستقبلة** | |
|  | **تأشيرة رئيس القسم** | **(تأشيرة نيابة الجامعة للبيداغوجيا)** |
|  |  |
| **تأشيرة عميد الكلية** |
|  |

**الوثائق الواجب تقديمها مع طلب التحويل:**

1. ثلاث (03)نسخ من هذا الطلب (استمارة التحويل الخارجي)؛

2. نسخة من كشف نقاط البكالوريا؛

3. نسخ من شهادات إعادة التسجيل للسنوات الجامعية منذ تاريخ الحصول على البكالوريا إلى غاية السنة الجامعية 2022/2023؛

4. نسخ من كشوف النقاط لسنوات التسجيل السابقة؛

5. كل ما يثبت سبب التحويل (شهادة إقامة، شهادة عمل، عقد زواج.....الخ). 6. شهادة حسن السيرة والسلوك