الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية République Algérienne Démocratique et Populaire

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

Direction Générale de la Recherche Scientifique et du Développement Technologique

Université Ahmed DRAIA d'Adrar



Formulaire de renseignement relatif à la demande d'organisation d'une manifestation scientifique

Le dossier de manifestation doit comprendre :

- Demande visée par le chef d'établissement adressée **au Moins Six (06) Mois Avant** le déroulement de la manifestation scientifique ;
- Fiche technique, ci-jointe;
- Programme de la manifestation scientifique ;
- CV des participants étrangers, s'il y a lieu;
- PV du conseil scientifique (faculté, institut, département pour les écoles) portant approbation de la manifestation;
- Lettre d'engagement pour la publication des actes de la manifestation dans un numéro spécial d'une revue indexé dans le WEB OF SCIENCE, SCOPUS ou ASJP signée par l'éditeur en chef.

NB.: Tout dossier incomplet ou réceptionné hors délais est irrecevable.

Fiche technique relative à la demande d'organisation d'une manifestation scientifique (à renseigner)

Part I: Informations concernant la manifestation scientifique Faculté Organisateur de la manifestation Institut scientifique Département pour les écoles Laboratoire de Recherche Symposium Congrès Séminaire Conférence Workshop Ecole d'été Autres Journée d'étude Ecole doctorale Préciser:.... Intitulé de la manifestation scientifique Dimention de la manifestation National International Date de la tenue de la manifestation scientifique..... Lieu de déroulement de la manifestation scientifique..... 1- Partenaire (s) nationaux Partenaire à la manifestation scientifique 2- Partenaire (s) internationaux 1- Intitulé de la revue : Publication des actes de la manifestation scientifique dans un 2- ISSN:...., EISSN:.... numéro spécial d'une revue scientifique indexée. 3- Indexation de la revue : Web of Science Scopus ASJP Nombre de participants prévus..... Nombre de doctorants prévus..... L'organisation est-elle confiée à Non une agence thématique de Oui Laquelle? recherche? Résumé de la manifestation scientifique

Thèmes de la manifestation scientifique						
Axe 1 :						
Axe 2:						
Axe 3:						
Axe 4:						
Partie II : Président de la manifestation scientifique						
Nom et Prénom						
Grade						
Fonction						
Email						
Portable						
Partie III : Comi	ité d'organis	sation				
Nom et Prénom	Qualité	Affiliation	E-mail	Tél.		
	Président					
	Membre					
	Membre					
	Membre					
	Membre					
	Membre					
	Membre					
	Membre					
	Membre					
	Membre					
Partie IV : Comité scientifique						
Nom et Prénom	Qualité	Spécialité	Affiliation	E-mail		
	Président					
	Membre					
	Membre					
	Membre					
	Membre					
	Membre					
	Membre					
	Membre					
	Membre					

Partie V : Contribution des sponsors

Organisme	Montant en DA	Nature (hébergement, restauration, pause-café, tirage)

Partie VI: Contribution de l'organisateur

Nature de la contribution	Détail de la contribution	Montant en DA	Remarques
Hébergement			
Restauration			
Billetterie			
Transport			
Total			

Partie VII: Frais de participation

Qalité	Montant en DA
Enseignants chercheurs	
Chercheurs des universités étrangères	
Doctorants	
Professionnels	
Autres	
Total	

Je, soussigné, Mr / Mme, président de la manifestation scientifique, déclare par la présente que je suis une personne dûment autorisé(e) à représenter l'organisation de l'événement scientifique. À cet égard, je déclare par la présente que toutes les informations contenues dans le présent document sont exactes. Par ailleurs, je déclare m'engager à soumettre les résultats scientifiques et financiers de la manifestation au plus tard (02) deux mois à compter de la date de son achèvement. Et de même, je m'engage à avertir la Direction Générale de la Recherche Scientifique et du Développement Technologique à temps en cas d'annulation ou du report de la manifestation.				
Fait à, le//20 Signature du président de la manifestation scientifique.				
Partie IX : Signatures				
AVIS ET VISA DU CHEF DE L'ETABLISSEMENT				
AVIS ET VISA DU DOYEN DE FACULTE				
AVIS DU CONSEIL SCIENTIFIQUE (Faculté, institut, département pour les écoles).				

Partie VIII : Engagement